



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ ДО «ДШИ»

Октябрьского муниципального
района Волгоградской области

 В.М. Самохина

Приказ № 1

от «09» 01 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУДО «Детская школа искусств» Октябрьского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ ДО «Детская школа искусств» Октябрьского муниципального района Волгоградской области создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся, порядку проведения итоговой, промежуточной аттестаций выпускников и обучающихся.

1.2. Конфликтная комиссия назначается решением педагогического совета ДШИ, в том числе на период экзаменов; число членов комиссии нечетное, не менее трех; председатель комиссии назначается директором образовательного учреждения.

1.3. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом и другими локальными актами образовательного учреждения.

1.4. Комиссия рассматривает вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов.

1.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБОУ ДО «ДШИ» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2. Задачи и функции комиссии.

2.1. Основной задачей комиссии является разрешение конфликтной ситуации

между участниками образовательных отношений путем доказательного разъяснения, принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с объективностью оценки знаний по предмету;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции; обжалование принятого решения возможно в органе управления образованием;
- сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

2.2. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

3. Организация деятельности конфликтной комиссии

3.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

3.2. Все собранные материалы по поданному заявлению хранятся в образовательной организации.

3.3. Протоколы заседаний комиссии сдаются директору образовательной организации и хранятся в образовательной организации три года.

3.4. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению.